



# Bando

A. A. 2020/2021

PER IL CONFERIMENTO  
DELLA BORSA DI STUDIO

STUDENTI RESIDENTI IN PROVINCIA DI  
TRENTO ISCRITTI A CORSI DI LAUREA E  
LAUREA MAGISTRALE DELLE PROFESSIONI  
SANITARIE E AL CORSO DI LAUREA A CICLO  
UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA

In attuazione dell'art. 43 della legge provinciale 9 settembre 1996,  
n. 8 e s.m. e in conformità al provvedimento  
della Giunta Provinciale n. 206 di data 12 febbraio 2021



**OPERA  
UNIVERSITARIA**



PROVINCIA  
AUTONOMA DI TRENTO

ASSESSORATO ALLA SALUTE,  
POLITICHE SOCIALI, DISABILITÀ  
E FAMIGLIA  
SERVIZIO POLITICHE SANITARIE  
E PER  
LA NON AUTOSUFFICIENZA  
UFFICIO FORMAZIONE E  
SVILUPPO  
RISORSE UMANE

# SOMMARIO

<b>1. DESTINATARI</b>	<b>4</b>
<b>2. REQUISITI RICHIESTI</b>	<b>4</b>
2.1 CONDIZIONE ECONOMICA	4
2.2 MERITO	4
<b>3. BORSA DI STUDIO</b>	<b>5</b>
3.1 IMPORTI	5
3.2 LIQUIDAZIONE	6
<b>4. DURATA, ESCLUSIONE E REVOCA</b>	<b>6</b>
4.1 DURATA DEL BENEFICIO	6
4.2 ESCLUSIONE DAL BENEFICIO	6
4.3 REVOCA DEL BENEFICIO	7
<b>5. ATTESTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA</b>	<b>7</b>
5.1. STUDENTI CON NUCLEO FAMILIARE IN ITALIA	7
5.2 STUDENTI CON NUCLEO FAMILIARE ALL'ESTERO	8
<b>6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA</b>	<b>8</b>
6.1 DOVE SI PRESENTA E COME SI COMPILA	8
6.2 QUANDO SI PRESENTA	9
<b>7. APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E RICORSI</b>	<b>9</b>
<b>8. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE</b>	<b>9</b>
<b>9. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI</b>	<b>10</b>
<b>10. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI</b>	<b>10</b>
<b>11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>10</b>

# GLOSSARIO

① ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE	12
② ATTESTAZIONE ISEE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO	12
③ COMUNI	12
④ CONTRATTO DI LOCAZIONE	13
⑤ CREDITI	13
⑥ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA	13
⑦ IBAN	13
⑧ ISEE	13
⑨ ISEE CORRENTE	14
⑩ ISEE NON CONFORME	14
⑪ ISEE PARIFICATO	14
⑫ ISPE	14
⑬ MORA	15
⑭ MYPAY	15
⑮ NUCLEO FAMILIARE	15
⑯ PAESI PARTICOLARMENTE POVERI	15

## 1. DESTINATARI

Il presente Bando è destinato agli studenti:

- che non abbiano già compiuto 35 anni di età alla data del 1° gennaio 2020
- residenti in provincia di Trento dal momento dell'iscrizione al primo anno del corso universitario frequentato
- iscritti nell'a.a. 2020/2021 presso una Università italiana ad un corso di laurea o laurea magistrale delle professioni sanitarie o al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia
- che abbiano presentato domanda di borsa di studio alla propria Università o Ente per il diritto allo studio di riferimento e siano risultati "non idonei" o "idonei non beneficiari" oppure che NON abbiano presentato domanda di borsa di studio alla propria Università o Ente per il diritto allo studio di riferimento perché in possesso di valori ISEE/ISPE 2020 per il diritto allo studio universitario superiori ai limiti fissati dall'Università o Ente per il diritto allo studio di riferimento
- in possesso dei requisiti di cui al punto 2.

## 2. REQUISITI RICHIESTI

L'accesso alle borse di studio è legato sia alla condizione economica del nucleo familiare **15** di appartenenza, sia alla valutazione del merito accademico del richiedente.

### [2.1] CONDIZIONE ECONOMICA

La condizione economica dello studente, secondo quanto indicato dalla delibera della Giunta provinciale n. 206 di data 12 febbraio 2021, sarà individuata sulla base dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) **8** dell'anno 2021 per le **prestazioni per il diritto allo studio universitario** e dell'ISPE (Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente) **12** dell'anno 2021.

Il valore limite dell'ISEE **8** per il diritto allo studio universitario per poter accedere al beneficio della borsa di studio è pari ad € 36.000,00, quello dell'ISPE è pari ad € 60.000,00.

I due valori limite indicati devono essere rispettati congiuntamente, pertanto il superamento anche solo di uno di essi comporta la non idoneità al beneficio.

### [2.2] MERITO

Gli studenti devono risultare iscritti nell'a.a. 2020/2021 per la PRIMA volta ad un anno del corso di studi per il quale richiedono la borsa. Inoltre l'anno di prima immatricolazione **1** al sistema universitario non deve essere antecedente di più di due anni rispetto all'anno di inizio del corso per il quale si sta chiedendo il beneficio.

#### [2.2.1] Anni successivi al primo

Agli studenti iscritti ad anni successivi al primo è richiesto un merito valutato in base al numero di crediti **5** conseguiti e registrati nell'archivio delle Segreterie studenti entro il **30 settembre 2020**, in relazione all'anno di corso, come indicato dalla seguente Tabella 1.

**TABELLA 1**

Requisito minimo di merito richiesto rispetto all'anno di corso

CORSO DI LAUREA	ANNO DI CORSO					
	2° ANNO		3° ANNO		ULTIMO SEMESTRE	
LAUREA DI PRIMO LIVELLO	35		85		140	
	2° ANNO				ULTIMO SEMESTRE	
LAUREA MAGISTRALE	35				85	
	2° ANNO	3° ANNO	4° ANNO	5° ANNO	6° ANNO	ULTIMO SEMESTRE
LAUREA A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA	25	65	110	165	225	300

## Bonus

Per raggiungere il requisito minimo di merito richiesto, in aggiunta ai crediti **5** effettivamente conseguiti, lo studente può utilizzare un bonus di massimo 5 crediti. I bonus non utilizzati per i benefici del presente anno accademico potranno essere utilizzati negli anni successivi.

Qualora gli studenti abbiano già utilizzato bonus negli anni precedenti per richiedere i benefici (anche durante il corso di laurea triennale), avranno a disposizione un numero di crediti bonus dati dalla differenza tra i 5 crediti massimi a disposizione e quelli già utilizzati.

≥ *Esempio 1* - uno studente iscritto al 2° anno del corso di laurea in Infermieristica (crediti richiesti 35), ha conseguito 31 crediti **5** al 30 settembre 2020: per ottenere la borsa di studio può usare 4 crediti bonus.

≥ *Esempio 2* - uno studente iscritto al 4° anno del corso di laurea a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (crediti richiesti 110), ha conseguito 106 crediti **5** al 30 settembre 2020: per ottenere la borsa di studio può usare 4 crediti bonus, ma solo se la differenza tra i 5 crediti **5** massimi a disposizione e quelli già utilizzati in passato è almeno pari a 4.

### [2.2.2] Matricole

Agli studenti che si iscrivono al primo anno saranno richiesti requisiti di merito minimi per ottenere l'intero importo della borsa di studio e per non dover restituire quanto ricevuto, come specificato al punto 3.2.2.

---

## 3. BORSA DI STUDIO

Nel limite dei fondi disponibili, gli studenti potranno beneficiare della borsa di studio qualora risultino in possesso dei requisiti sopraindicati.

### [3.1] IMPORTI

L'importo della borsa di studio varia a seconda della condizione economica del nucleo familiare **15** calcolato utilizzando l'indicatore ISEE **8** e della sede abitativa dello studente (sede, pendolare o fuori sede).

Gli studenti possono concorrere ad una borsa di studio di importo massimo se il valore dell'indicatore ISEE è uguale o inferiore ai due terzi di € 23.000,00. Se il valore dell'indicatore ISEE è compreso tra i due terzi di € 23.000,00 e € 23.000,00, la borsa di studio si riduce progressivamente fino alla metà dell'importo massimo. Nel caso l'indicatore ISEE sia compreso tra € 23.000,00 e € 36.000,00, la borsa di studio è progressivamente ridotta fino ad arrivare all'importo minimo.

#### [3.1.1] Borsa in sede

L'importo della borsa di studio, per gli studenti residenti nei comuni "in sede" **3** in relazione alla sede del corso prescelto, individuati nelle tabelle 2 e 3 del Glossario, varia in relazione ai requisiti di condizione economica indicati al punto 3.1 secondo i seguenti importi minimi e massimi:

- con indicatore ISEE fino a € 23.000,00 da un minimo di € 1.300,00 a un massimo di € 2.600,00
- con indicatore ISEE superiore a € 23.000,00 e fino a € 36.000,00 da un minimo di € 650,00 a un massimo di € 1.300,00.

#### [3.1.2] Borsa pendolare

L'importo della borsa di studio, per gli studenti residenti nei comuni "pendolari" **3** in relazione alla sede del corso prescelto, individuati nelle tabelle 2 e 3 del Glossario, varia in relazione ai requisiti di condizione economica indicati al punto 3.1 secondo i seguenti importi minimi e massimi:

- con indicatore ISEE fino a € 23.000,00 da un minimo di € 1.450,00 a un massimo di € 2.900,00
- con indicatore ISEE superiore a € 23.000,00 e fino a € 36.000,00 da un minimo di € 725,00 a un massimo di € 1.450,00.

#### [3.1.3] Borsa fuori sede

L'importo della borsa di studio, per gli studenti residenti nei comuni "fuori sede" **3** in relazione alla sede del corso, individuati nelle tabelle 2 e 3 del Glossario, che prendano alloggio a titolo oneroso in prossimità della sede del corso per **almeno 10 mesi nel corso dell'a.a. 2020/2021**, varia in relazione ai requisiti di condizione economica indicati al punto 3.1 secondo i seguenti importi minimi e massimi:

- con indicatore ISEE fino a € 23.000,00 da un minimo di € 2.629,00 a un massimo di € 5.258,00



- b. con indicatore ISEE superiore a € 23.000,00 e fino a € 36.000,00 da un minimo di € 1.314,50 a un massimo di € 2.629,00.

Gli studenti residenti in un comune “fuori sede” che non prenderanno alloggio a titolo oneroso in prossimità della sede del corso saranno considerati “pendolari”.

Per l’assegnazione di una borsa di studio “fuori sede”, lo studente è tenuto a caricare in DOMANDA ONLINE sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) (unicamente in formato pdf), **entro e non oltre il 12 aprile 2021, copia di un contratto di locazione 4**, registrato a suo nome (o copia del verbale di assegnazione se alloggiato presso una residenza collettiva), della durata di almeno 10 mesi nel corso dell’a.a. 2020/2021. Per gli studenti che concorrono alla borsa di studio per l’ultimo semestre sono sufficienti 5 mesi di contratto. Lo studente che l’anno precedente ha consegnato all’Opera Universitaria un contratto di locazione 4 pluriennale è tenuto a presentare **entro il 12 aprile 2021** la documentazione comprovante la validità del contratto anche per l’a.a. 2020/2021 (vedi contratto di locazione 4).

Per gli studenti che trascorrono periodi di studio all’estero per progetti di mobilità internazionale, per i quali è previsto un contributo da parte dell’Università o altro Ente, la borsa di studio “fuori sede” sarà erogata solo per i mesi di permanenza nella sede del corso, certificati dal contratto di affitto, mentre sarà erogata la borsa di studio “in sede” per i mesi trascorsi all’estero, a condizione che la somma del periodo complessivo di permanenza nella sede del corso e quello trascorso in altra sede sia di almeno 10 mesi.

### [3.2] LIQUIDAZIONE

La borsa di studio sarà corrisposta esclusivamente con accredito in conto corrente (o su carta prepagata abilitata a ricevere bonifici), **intestato o cointestato allo studente**. All’atto della compilazione della domanda online lo studente dovrà inserire il codice IBAN 7 nella sezione “Dati anagrafici e bancari”.

#### 3.2.1. Anni successivi al primo

La borsa di studio sarà liquidata entro 60 giorni dall’approvazione della graduatoria.

#### 3.2.2. Matricole

La prima rata di borsa di studio, pari al 50% dell’importo, sarà liquidata entro 60 giorni dall’approvazione della graduatoria.

La seconda rata di borsa di studio sarà corrisposta al conseguimento di almeno 35 crediti 5 entro il 30 settembre 2021 (25 crediti per il corso di laurea a ciclo unico in Medicina e Chirurgia). A tale fine l’Opera Universitaria verificherà nel mese di ottobre il raggiungimento del merito con le Segreterie degli Atenei competenti.

Per non dover restituire la prima rata di borsa di studio è necessario conseguire almeno 20 crediti 5 entro il 30 settembre 2021.

**ATTENZIONE: per il raggiungimento del requisito di merito richiesto per non restituire la prima rata di borsa di studio e per ottenere la seconda rata di borsa di studio, non sarà possibile utilizzare i crediti bonus.**

## 4. DURATA, ESCLUSIONE E REVOCA

### [4.1] DURATA DEL BENEFICIO

Il beneficio della borsa di studio di cui al presente Bando è concesso per un periodo pari alla durata normale del corso più un semestre (laurea triennale 3 anni più un semestre, laurea magistrale 2 anni più un semestre, laurea a ciclo unico Medicina e Chirurgia 6 anni più un semestre).

### [4.2] ESCLUSIONE DAL BENEFICIO

Saranno esclusi dalla possibilità di accedere al beneficio della borsa di studio:

- gli studenti che si iscrivono a un corso di studi di pari livello rispetto al titolo già conseguito
- gli studenti che si iscrivono a un corso di laurea a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e risultano già in possesso di un titolo di laurea triennale o di laurea magistrale
- gli studenti che si iscrivono a corsi di laurea triennale, di laurea magistrale o di laurea a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e che sono già in possesso di un titolo di laurea “vecchio ordinamento”
- gli studenti che si sono già iscritti precedentemente allo stesso anno del corso per cui richiedono la borsa
- gli studenti il cui anno di prima immatricolazione 1 al sistema universitario sia antecedente di più di due anni

- rispetto all'anno di inizio del corso per cui richiedono il beneficio
- gli studenti che per l'a.a. 2020/2021 beneficiano di altro intervento economico allo stesso titolo (qualora lo studente fosse beneficiario del contributo provinciale del piano di accumulo di cui alla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1648, di data 23 ottobre 2020, dovrà comunicare entro 15 giorni dall'approvazione della graduatoria la rinuncia ad uno dei benefici)
- gli studenti risultati idonei non beneficiari presso la propria Università o Ente per il diritto allo studio di riferimento che rinunciano anticipatamente al beneficio previsto dalla propria Università o Ente per il diritto allo studio di riferimento
- gli studenti che non sono in possesso di un'Attestazione ISEE, per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario **2**, dell'anno 2020
- gli studenti che non possiedono i requisiti di condizione economica e/o merito previsti dal presente Bando
- gli studenti che hanno già compiuto 35 anni di età alla data del 1° gennaio 2020.

#### [4.3] REVOCA DEL BENEFICIO

Il beneficio della borsa di studio sarà revocato agli studenti iscritti al primo anno che non conseguiranno almeno 20 crediti **5** entro il 30 settembre 2021.

In caso di revoca le somme percepite dovranno essere interamente restituite all'Opera Universitaria entro il **31 dicembre 2021** esclusivamente mediante l'accesso al portale dei pagamenti MyPay **14** della Provincia di Trento, selezionando l'ente "Opera Universitaria" (eventuali ulteriori comunicazioni saranno pubblicate sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it)). Le somme non restituite entro tale data saranno maggiorate dell'indennità di mora **13**. A partire dal mese di giugno 2022 le somme dovute, maggiorate di interessi e spese, saranno recuperate con l'iscrizione a ruolo (recupero crediti con Trentino Riscossioni).

**Gli studenti risultati "idonei non beneficiari" di borsa di studio presso l'Università o Ente per il diritto allo studio di riferimento che, successivamente all'approvazione della graduatoria del presente Bando, diventeranno beneficiari di borsa di studio presso la propria Università o Ente per il diritto allo studio di riferimento o rinunceranno anticipatamente allo stesso beneficio, dovranno restituire quanto erogato dall'Opera Universitaria.**

## 5. ATTESTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA

Per poter presentare la domanda di borsa di studio è necessario aver richiesto l'**Attestazione ISEE 2021 per prestazioni per il diritto allo studio universitario** **2** (nei casi dettagliati al punto 5.1) oppure l'**ISEE parificato** **11** (nei casi specificati al punto 5.2). Il valore ISPE **12** verrà calcolato dall'Opera Universitaria in base ai dati forniti da INPS. I valori limite per l'accesso alla borsa di studio sono: ISEE per il diritto allo studio universitario € 36.000,00, ISPE € 60.000,00.

### 5.1. STUDENTI CON NUCLEO FAMILIARE IN ITALIA

**Prima di presentare la domanda di borsa di studio** è necessario, per richiedere l'Attestazione ISEE, presentare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) **6**, che contiene informazioni sul nucleo familiare **15** e sui redditi e patrimoni di ogni componente dello stesso nucleo, direttamente dalla sezione "servizi online" sul portale dell'INPS ([www.inps.it](http://www.inps.it)) oppure rivolgendosi ad un Centro di Assistenza Fiscale (CAF) o altro ente abilitato.

**ATTENZIONE: per ottenere l'Attestazione ISEE per il diritto allo studio universitario** **2** sono necessari circa **10 giorni lavorativi** dalla presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) **6**. Si consiglia dunque di richiedere l'Attestazione ISEE con congruo anticipo rispetto alla scadenza, per riuscire a completare l'iter per la richiesta della borsa di studio entro i termini di cui al punto 6.2

**ATTENZIONE: saranno accettate solo le Attestazione ISEE anno 2021 (richieste da gennaio 2021) in cui sia riportata la seguente dicitura: "si applica alle PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO" seguita dal codice fiscale dello studente richiedente la borsa di studio. Non saranno prese in considerazione attestazioni che non si applicano alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario o richieste oltre il termine di presentazione della domanda di borsa di studio di cui al punto 6.2.**

Nel caso in cui lo studente rettifichi una Dichiarazione Sostitutiva Unica **6** già presentata dovrà darne immediata comunicazione all'Opera Universitaria attraverso la sezione "Modifica domanda" della procedura online per la richiesta della borsa di studio.

Nel caso di due o più studenti appartenenti al medesimo nucleo familiare **15**, ai fini della validità delle domande di borsa di studio, l'Attestazione ISEE deve riportare la dicitura "si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario" seguita dai codici fiscali di tutti gli studenti richiedenti.

Lo studente è tenuto a verificare se l'Attestazione ISEE contenga annotazioni di omissioni/difformità e risulti quindi non conforme **10**. In questo caso occorre presentare tempestivamente una nuova Dichiarazione Sostitutiva Unica **6**, entro e non oltre il 30 aprile 2021, comprensiva delle informazioni in precedenza omesse o diversamente esposte, dandone comunicazione all'Opera Universitaria attraverso la sezione "Modifica domanda" della procedura online per la richiesta della borsa di studio.

Nel caso in cui lo studente abbia richiesto un ISEE corrente **9**, questo deve essere valido alla data di presentazione della domanda.

## [5.2] STUDENTI CON NUCLEO FAMILIARE ALL'ESTERO

Gli studenti con nucleo familiare **15** all'estero dovranno presentare al CAF convenzionato con la Provincia di Trento la documentazione descritta nei successivi paragrafi, entro i termini specificati al punto 6.2, per l'ottenimento dell'ISEE parificato **11**. A seguito dell'ottenimento dell'**ISEE parificato**, gli studenti potranno procedere alla compilazione della domanda online.

### 5.2.1 Studenti provenienti da Paesi dell'Unione Europea

Gli studenti residenti in provincia di Trento con nucleo familiare **15** in Paesi dell'Unione Europea devono presentare la seguente documentazione attestante la propria condizione economica familiare, tradotta in lingua italiana: certificato di famiglia e residenza del nucleo; per tutti i componenti del nucleo familiare **15** i redditi relativi all'anno 2019, i metri quadrati dell'abitazione di residenza e delle altre eventuali abitazioni di proprietà, i depositi bancari nel 2019.

### 5.2.2 Studenti provenienti da Paesi extra Unione Europea

Gli studenti residenti in provincia di Trento con nucleo familiare **15** in Paesi extra Unione Europea devono presentare la seguente documentazione attestante la propria condizione economica familiare:

- se provenienti da Paesi particolarmente poveri **16**, una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza, che attesta che lo studente non appartiene a una famiglia notoriamente ad alto reddito ed elevato livello sociale. Tale certificazione può essere rilasciata da enti italiani abilitati alla presentazione di garanzia di copertura economica, di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione degli studenti stranieri nelle università italiane
- se provenienti da altri Paesi extra Unione Europea, una certificazione rilasciata dalle competenti autorità del paese di provenienza tradotta in lingua italiana e autenticata dall'Autorità diplomatica italiana competente per territorio (Ambasciata o Consolato) che ne attesta la conformità all'originale e documenti la composizione del nucleo familiare **15** e la residenza, per tutti i componenti del nucleo familiare i redditi relativi all'anno 2019, i metri quadrati dell'abitazione di residenza e delle altre abitazioni, i depositi bancari nel 2019. Per quei Paesi ove esistano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la documentazione può essere resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzata dalle Prefetture.

Tutti gli studenti con nucleo familiare **15** all'estero sono comunque obbligati a dichiarare i redditi e il patrimonio eventualmente posseduti in Italia dal proprio nucleo familiare **15**.

La valutazione della condizione economica per gli studenti che hanno ottenuto il riconoscimento dello status di "protezione internazionale" (rifugiati politici) e per gli studenti apolidi, terrà conto esclusivamente dei redditi e del patrimonio eventualmente posseduti in Italia.

---

## 6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

### [6.1] DOVE SI PRESENTA E COME SI COMPILA

La domanda di borsa di studio può essere presentata esclusivamente online dal sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) entro la scadenza indicata al punto 6.2, cliccando su "**DOMANDA ONLINE**".

Per l'accesso alla procedura è necessario accedere da dispositivo fisso ed essere in possesso del codice SPID. Dopo aver compilato la sezione "Accedi ai dati anagrafici" si può procedere alla selezione della domanda "Corsi sanità 2020/2021", compilare tutte le sezioni previste e inviare in maniera definitiva la domanda.



**ATTENZIONE: nella sezione “Condizione economica” della DOMANDA ONLINE lo studente dovrà selezionare l’ultima Attestazione ISEE 2021 valida cliccando sul pulsante “seleziona”**

In prossimità della scadenza prevista al punto 6.2, lo studente che non è ancora in possesso dell’Attestazione ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario **2** potrà inserire nella domanda online il **numero di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica 6** (es. CAF000XX-PG0000-2021-N0000000). L’Opera Universitaria acquisirà successivamente l’Attestazione interrogando il sistema informativo ISEE ovvero, laddove vi siano impedimenti, richiedendola al dichiarante.

Ai fini dell’assegnazione della borsa di studio fuori sede, il contratto di locazione **4** di cui al punto 3.1.3 dovrà essere caricato, in formato pdf, nella sezione “Carica contratto” della procedura online. **Lo studente potrà cliccare su “Carica contratto” solo dopo aver inviato la domanda di borsa di studio in maniera definitiva.**

**ATTENZIONE: saranno accettate solo le domande regolarmente completate in ogni parte richiesta dalla procedura online ed INVIATE IN MANIERA DEFINITIVA entro la scadenza indicata al punto 6.2. La trasmissione della domanda, se effettuata correttamente, determinerà il rilascio di una ricevuta inviata all’indirizzo mail dello studente, che la dovrà conservare quale prova dell’avvenuta presentazione della domanda.**

Eventuali problemi tecnici che impediscano l’inserimento online della domanda dovranno essere segnalati tempestivamente **entro e non oltre il 12 aprile 2021** allo Sportello Opera Universitaria, via e-mail all’indirizzo [borse@operauni.tn.it](mailto:borse@operauni.tn.it), indicando cognome, nome, codice fiscale e l’errore/malfunzionamento segnalato dalla procedura. Non saranno prese in considerazione segnalazioni inviate in data successiva.

## [6.2] QUANDO SI PRESENTA

La domanda di borsa di studio deve essere presentata **dal 15 marzo al 12 aprile 2021.**

---

## 7. APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E RICORSI

L’Opera Universitaria approverà la graduatoria delle borse di studio **entro il 14 maggio 2021.** Lo studente potrà consultare l’esito sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) accedendo con le proprie credenziali SPID alla DOMANDA ONLINE e cliccando su “Visualizza esito”.

Il budget messo a disposizione dell’Opera Universitaria dalla Provincia Autonoma di Trento per l’erogazione delle borse di studio ammonta ad € 180.000,00. Nel caso in cui le risorse non fossero sufficienti, verrà elaborata una graduatoria con priorità agli studenti in possesso di condizione economica più disagiata.

Gli studenti interessati possono presentare motivato ricorso scritto entro 30 giorni dall’approvazione della graduatoria a: Opera Universitaria – Via della Malpensada, 140- 38123 Trento.

Sul ricorso si pronunceranno gli organi designati entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione del ricorso medesimo.

---

## 8. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE

Qualora, successivamente alla presentazione della domanda, si verificano variazioni rispetto ai dati forniti, lo studente dovrà darne tempestiva comunicazione all’Opera Universitaria attraverso la sezione “Modifica domanda” della procedura online per la richiesta della borsa di studio, in particolare nei casi di:

- passaggio ad altro corso di laurea
- trasferimento ad altra università o rinuncia agli studi
- variazione dei dati dichiarati nella domanda di borsa di studio (residenza, coordinate bancarie, condizione economica, merito, ecc.)
- eventuale ottenimento di altra borsa di studio o altro aiuto economico
- conseguimento del titolo
- variazione del contratto di affitto

---

## 9. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI

Per ogni comunicazione e informazione relative al presente Bando rivolgersi a:

---

## 10. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

L'Opera Universitaria effettua i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dallo studente a partire dalla data di scadenza di presentazione delle domande e anche successivamente all'erogazione dei benefici, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 11 del D.P.C.M. 159/2013.

Qualora dai controlli effettuati emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione presentata dallo studente, il beneficio assegnato verrà revocato e sarà applicata una sanzione amministrativa consistente nel pagamento di una somma di importo triplo rispetto a quella percepita. Lo studente perderà inoltre il diritto di ottenere altre erogazioni per la durata del corso di studi.

L'Opera Universitaria e l'Università segnaleranno il fatto all'Autorità Giudiziaria per l'eventuale applicazione delle norme penali per i fatti che costituiscono reato. Si consiglia, pertanto, di prestare la massima attenzione e rigore nella presentazione delle autocertificazioni.

---

## 11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, per brevità "Regolamento" o "REG. UE")*

L'Opera Universitaria di Trento fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei Suoi dati personali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679.

### 1. Finalità e modalità del trattamento dei dati

Per attuare i fini dell'Opera Universitaria di Trento, previsti dalla norma istitutiva, legge provinciale 24 maggio 1991 n. 9, allo scopo di erogare le prestazioni proprie di tale legge, la raccolta e il trattamento dei Suoi dati personali sono effettuati:

- a. per verificare i requisiti di accesso ai benefici per il diritto allo studio secondo i criteri di cui al presente bando e per ogni altro fine previsto dalla legge;
- b. per le procedure connesse all'assegnazione della borsa di studio e dei servizi connessi;
- c. per l'elaborazione di report statistici in forma aggregata e anonima;
- d. previo Suo esplicito consenso, ai sensi dell'art. 6.1, lett. a) del REG. UE, per finalità accessorie quali rilevazione della qualità dei servizi dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti.

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei dati da parte dell'Opera Universitaria avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza nonché quella dei Suoi familiari, in osservanza dei principi di cui all'articolo 5 del REG. UE. Il trattamento può essere effettuato con modalità manuali, con documenti cartacei ed anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati. I dati sono raccolti e trattati presso la sede dell'Opera Universitaria in appositi archivi documentali/Server. L'Opera Universitaria adotterà tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

I Suoi dati personali sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate secondo l'art. 32 del REG. UE in modo da garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, riducendo al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

I Suoi dati personali non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato né di profilazione.

Con riferimento ai dati particolari idonei a rivelare la Sua origine razziale o etnica, ovvero il Suo stato di salute o lo stato di salute dei Suoi familiari, di cui all'art. 9 paragrafo 1 del REG UE, il trattamento sarà effettuato in modo proporzionato alla finalità perseguita, anche attraverso l'adozione di misure appropriate e specifiche per tutelare i Suoi diritti fondamentali.

### 2. Obbligatorietà del conferimento dei dati personali

Per l'adempimento delle finalità previste dalla norma istitutiva dell'Opera Universitaria, legge provinciale 24 maggio 1991, n.9, il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il rifiuto di fornire i dati personali comporta l'impossibilità per l'Opera Universitaria di attuare le finalità di cui al punto 1. lett. a), b), c).

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 lettera d. è facoltativo ed il mancato conferimento comporta l'impossibilità di eseguire le finalità di cui al medesimo punto.

### 3. Ambito di circolazione e comunicazione dei dati

I Suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti dell'Opera Universitaria autorizzati al trattamento dei dati conferiti, ovvero a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con l'Opera Universitaria ai fini dell'erogazione dei benefici per il diritto allo studio.

Opera Universitaria potrebbe avere la necessità di comunicare i Suoi dati personali a soggetti esterni di propria fiducia e ad organismi di categoria quali soggetti pubblici, istituzionali o professionali abilitati per legge a richiederne l'acquisizione, a società terze o professionisti fornitori di servizi per l'Opera Universitaria. Tali enti e società tratteranno i dati in qualità di autonomi titolari del trattamento o "responsabili del trattamento" a ciò debitamente incaricati in forza di accordi contrattuali redatti in conformità alle previsioni di cui all'articolo 28 del REG. UE.

I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici, ivi compresi il Ministero delle Finanze, la Guardia di Finanza e la Polizia di Stato, qualora ciò sia previsto da norma di legge o regolamento, o in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente.

### 4. Conservazione ed eventuale trasferimento dei dati personali

I Suoi dati personali saranno conservati presso l'Opera Universitaria di Trento e non saranno trasferiti ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale. I dati conferiti saranno conservati per il tempo strettamente necessario a garantire l'accesso ai benefici per il diritto allo studio e fino all'assolvimento di tutti gli obblighi di legge e/o adempimenti amministrativi. I dati potranno essere conservati per un periodo più lungo qualora si renda necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per ragioni di ricerca scientifica o storica o a fini statistici. In tal caso l'Opera Universitaria garantisce il rispetto del principio di minimizzazione dei dati di cui all'art. 89, comma 1 del Regolamento.

### 5. Diritti dell'interessato

Le ricordiamo che Lei ha diritto:

- di ottenere informazioni in relazione alle modalità con le quali i Suoi dati sono trattati e ogni altra informazione prevista dall'art. 15 del Regolamento (c.d. *diritto di accesso*)
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano ex art. 16 del Regolamento (c.d. *diritto di rettifica*)
- di ottenere una limitazione di trattamento dei dati personali che La riguardano ex art. 18 del Regolamento (c.d. *diritto di limitazione di trattamento*)
- di opporsi al trattamento dei Suoi dati personali nei casi e nei modi previsti dall'art. 21 del Regolamento (c.d. *diritto di opposizione*).

### 6. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile della protezione dei dati ("Data Protection Officer")

Il Titolare del trattamento è l'Opera Universitaria di Trento, con sede legale in Trento, via della Malpensada n. 82/A.

Il Titolare del trattamento può essere contattato all'indirizzo e-mail: [operauniversitaria@pec.operauni.tn.it](mailto:operauniversitaria@pec.operauni.tn.it) o al numero di telefono 0461/217411 o fax 0461/217444.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, ove richiesto, è disponibile presso la sede operativa dell'Opera Universitaria di Trento.

Il Referente Privacy al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti dal REG. UE elencati al punto precedente può essere contattato utilizzando i seguenti recapiti: Opera Universitaria di Trento, Via della Malpensada, n. 82/A, 38123 Trento - telefono: 0461/217411 - fax: 0461/217444 - PEC: [operauniversitaria@pec.operauni.tn.it](mailto:operauniversitaria@pec.operauni.tn.it) - e-mail: [referenteprivacy@operauni.tn.it](mailto:referenteprivacy@operauni.tn.it).

Si comunica altresì che è stato nominato il Responsabile della Protezione dei Dati ("Data Protection Officer") contattabile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@operauni.tn.it](mailto:dpo@operauni.tn.it).

Per maggiori informazioni è possibile consultare l'informativa completa sul sito dell'Opera Universitaria al seguente link: <https://www.operauni.tn.it/privacy-policy>.

## ① ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE

Per anno di prima immatricolazione si intende l'iscrizione, per la prima volta, al primo anno di un ciclo di studi presso una qualsiasi Università italiana. Per i corsi di laurea magistrale biennale, per anno di prima immatricolazione si intende l'iscrizione, per la prima volta, al primo anno di un ciclo di studi di pari livello.

## ② ATTESTAZIONE ISEE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Certificazione che attesta l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) per richiedere le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, rilasciata a seguito della presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica contenente i dati anagrafici, reddituali e patrimoniali del nucleo familiare dello studente. L'attestazione è resa disponibile dall'INPS al dichiarante entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della Dichiarazione Sostitutiva Unica e riporta la dicitura "si applica alle PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO", seguita dal codice fiscale degli studenti richiedenti i benefici.

## ③ COMUNI

**TABELLA 2**

Classificazione dei comuni per gli studenti che frequentano la sede del corso di studi di TRENTO

COMUNI IN SEDE	COMUNI PENDOLARI	COMUNI FUORI SEDE
TRENTO LAVIS	ALA, ALBIANO, ALDENO, ALTOPIANO DELLA VIGOLANA, AVIO, BASELGA DI PINÈ, BEDOLLO, BESENELLO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CAVEDINE, CEMBRA LISIGNAGO, CIMONE, CIVEZZANO, DENNO, DRENA, DRO, FORNACE, FRASSILONGO, GARNIGA, GIOVO, ISERA, LEVICO TERME, LONA-LASES, MADRUZZO, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, MORI, NOGAREDO, NOMI, PERGINE VALSUGANA, POMAROLO, ROVERÈ DELLA LUNA, ROVERETO, SAN MICHELE ALL'ADIGE, SANT'ORSOLA TERME, TENNA, TERRE D'ADIGE, TON, VALLELAGHI, VILLA LAGARINA, VOLANO	TUTTI I COMUNI PAT NON COMPRESI NEGLI ELENCHI "COMUNI IN SEDE" E "COMUNI PENDOLARI"

**TABELLA 3**

Classificazione dei comuni per gli studenti che frequentano la sede del corso di studi di ROVERETO

COMUNI IN SEDE	COMUNI PENDOLARI	COMUNI FUORI SEDE
ISERA MORI NOGAREDO NOMI POMAROLO ROVERETO VILLA LAGARINA VOLANO	ALA, ALDENO, ARCO, AVIO, BESENELLO, BRENTONICO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CIMONE, CIVEZZANO, FOLGARIA, LAVIS, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, NAGO-TORBOLE, PERGINE VALSUGANA, RIVA DEL GARDA, RONZO-CHIENIS, SAN MICHELE ALL'ADIGE, TERRAGNOLO, TERRE D'ADIGE, TRAMBILENO, TRENTO, VALLARSA, VALLELAGHI	TUTTI I COMUNI PAT NON COMPRESI NEGLI ELENCHI "COMUNI IN SEDE" E "COMUNI PENDOLARI"

---

## ④ CONTRATTO DI LOCAZIONE

Il contratto di locazione deve essere firmato, registrato all’Agenzia delle Entrate, intestato allo studente richiedente e della durata di almeno 10 mesi nell’a.a. 2020/2021. La copia del contratto deve riportare gli estremi della registrazione e deve essere caricata, in formato pdf, nella sezione “Carica contratto” della procedura online.

In caso di rinnovo di contratto o di contratti di durata pluriennale, al fine di documentare la validità del contratto per l’a.a. 2020/2021, è necessario allegare anche la copia del modello F23 (o ricevuta telematica) comprovante il pagamento dell’imposta di registro o la documentazione comprovante l’opzione per la “cedolare secca”. Se lo studente ha stipulato un contratto pluriennale con “cedolare secca” e l’ha già consegnato all’Opera Universitaria, nel corso della durata del contratto è sufficiente autocertificare entro il 12 aprile 2021 di essere ancora locatario dello stesso appartamento caricando nella procedura online l’apposito modulo denominato “Autocertificazione contratto di affitto” pubblicato sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) nella sezione Borse di studio/Modulistica.

---

## ⑤ CREDITI

I crediti sono un’unità di misura dell’attività di apprendimento degli studenti, definiti dal Decreto Legislativo 509/99. Per ogni corso di studio, la struttura didattica responsabile in ciascun ateneo assegna una misura in crediti alle diverse attività didattiche (lezioni, esercitazioni, tirocini, seminari, tesi, ecc.).

---

## ⑥ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA

La Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), di cui al D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni, è un documento che contiene i dati anagrafici, reddituali e patrimoniali del nucleo familiare, la cui compilazione è necessaria per calcolare l’ISEE ai fini dell’accesso alle prestazioni sociali agevolate. I dati contenuti nella DSU sono in parte autodichiarati ed in parte acquisiti da Agenzia delle Entrate e INPS. Per le parti autodichiarate, il soggetto che compila la DSU (dichiarante) si assume la responsabilità, anche penale, di quanto in essa dichiara. La DSU si compone di diversi moduli e quadri da compilare secondo le caratteristiche del nucleo e del tipo di prestazione che si intende richiedere: per la richiesta dell’attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio occorre compilare la DSU “integrale”.

---

## ⑦ IBAN

Il codice IBAN (International Bank Account Number) è definito a livello internazionale e consiste in:

- 2 lettere rappresentanti la Nazione (IT per l’Italia)
- 2 cifre di controllo
- il codice BBAN nazionale.

	SIGLA INTERNAZIONALE	NUMERO DI CONTROLLO	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE
<b>IBAN</b> Esempio di codice IBAN	IT	12	L	12345	12345	123456789012

---

## ⑧ ISEE

L’ISEE è l’indicatore della situazione economica equivalente, la cui attestazione consente di accedere, a condizioni agevolate, alle prestazioni sociali o ai servizi di pubblica utilità. L’ISEE fa riferimento ai redditi percepiti nel secondo anno solare precedente la Dichiarazione Sostitutiva Unica, è ricavato dal rapporto tra l’indicatore della situazione economica (ISE = valore assoluto dato dalla somma dei redditi e del 20% dei patrimoni mobiliari e immobiliari dei componenti il nucleo familiare) e il parametro desunto dalla scala di equivalenza di seguito riportata con le maggiorazioni previste.



	COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE	PARAMETRO
<b>SCALA DI EQUIVALENZA</b>	1	1,00
	2	1,57
	3	2,04
	4	2,46
	5	2,85
	<p>Sono previste maggiorazioni di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0,35 per ogni ulteriore componente;</li> <li>• 0,5 per ogni componente con disabilità media, grave o non autosufficiente;</li> <li>• 0,2 in caso di presenza nel nucleo di tre figli, 0,35 in caso di quattro figli, 0,5 in caso di almeno cinque figli;</li> <li>• 0,2 per nuclei familiari con figli minori, elevata a 0,3 in presenza di almeno un figlio di età inferiore a tre anni compiuti, in cui entrambi i genitori o l'unico presente abbiano svolto attività di lavoro o di impresa per almeno sei mesi nell'anno di riferimento dei redditi dichiarati. La maggiorazione si applica anche in caso di nuclei familiari composti esclusivamente da un solo genitore non lavoratore e da figli minorenni. Ai soli fini della maggiorazione, fa parte del nucleo familiare anche il genitore non convivente, non coniugato con l'altro genitore che abbia riconosciuto i figli, a meno che non ricorrano casi specifici di cui all'articolo 7, comma 1, del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159.</li> </ul> <p>Per la determinazione del parametro della scala di equivalenza, il componente del nucleo che sia beneficiario di prestazioni sociosanitarie residenziali a ciclo continuativo o si trovi in convivenza anagrafica e non sia considerato nucleo familiare a sé stante, incrementa la scala di equivalenza calcolata in sua assenza di un valore pari a 1.</p>	

L'ISEE differisce sulla base della tipologia di prestazione richiesta ed è valido dalla data di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica fino al 31 dicembre. Ai fini del calcolo dell'ISEE per le prestazioni erogate nell'ambito del diritto allo studio universitario si applicano particolari modalità di definizione del nucleo familiare (vedi alla voce "Nucleo familiare").

Per maggiori dettagli sull'ISEE si veda il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni.

## 9 ISEE CORRENTE

L'ISEE corrente può essere richiesto quando, pur avendo già un ISEE ordinario valido, si verifica una variazione della situazione lavorativa ovvero un'interruzione dei trattamenti previdenziali, assistenziali e indennitari non rientranti nel reddito complessivo (dichiarato ai fini IRPEF) per uno o più componenti il nucleo familiare; oppure, ancora quando si verifica una diminuzione della capacità reddituale complessiva del nucleo familiare superiore al 25%. Per maggiori dettagli si veda l'art. 10 del Decreto Legislativo 15 settembre 2017, n. 147 e successive modificazioni (Articolo 28-bis del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58).

## 10 ISEE NON CONFORME

L'ISEE non conforme si ha quando l'INPS, nel rilasciare l'ISEE, rileva omissioni/differenze rispetto a quanto dichiarato dall'interessato. Per maggiori dettagli si veda l'art. 11, comma 5 del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159 e l'art. 3 del Decreto 7 novembre 2014.

## 11 ISEE PARIFICATO

L'ISEE parificato è l'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare dello studente il cui nucleo familiare è residente all'estero (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159, art. 8, c. 5), individuato dal Protocollo d'Intesa concluso il 3 giugno 2015 tra l'Associazione Nazionale degli Organismi per il diritto allo studio universitario (ANDISU) e i CAF iscritti all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti aderenti alla Consulta Nazionale.

## 12 ISPE

L'ISPE è l'indicatore della situazione patrimoniale equivalente, che viene calcolato dividendo l'indicatore della situazione patrimoniale [ISP = (totale patrimonio immobiliare – detrazioni e franchigie) + (totale patrimonio mobiliare – detrazioni e franchigie)] del nucleo familiare dello studente per il coefficiente della scala di equivalenza (vedi alla voce "ISEE"). L'ISPE fa riferimento al patrimonio mobiliare e immobiliare del secondo anno solare precedente a quello di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica.

---

## 13 MORA

Lo studente che non ha raggiunto il requisito minimo di merito entro settembre dell'anno accademico successivo all'iscrizione (ad esempio lo studente immatricolato nell'a.a. 2020/2021 che non ha raggiunto 20 crediti entro il 30 settembre 2021) è tenuto alla restituzione della prima rata di borsa di studio entro dicembre 2021. Gli studenti che non restituiranno le somme dovute all'Opera Universitaria entro tale data, dovranno versare un importo pari alla prima rata di borsa di studio maggiorato dell'indennità di mora in misura fissa pari a € 50,00.

---

## 14 MYPAY

PagoPa - MyPay è il portale che consente di effettuare pagamenti telematici verso le Pubbliche Amministrazioni come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale e dal D.L. 179/2012 al fine di rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la P.A.

---

## 15 NUCLEO FAMILIARE

Il nucleo familiare dello studente è costituito dai soggetti componenti la famiglia anagrafica alla data di presentazione della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica), fatto salvo quanto previsto dall'articolo 3 del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159.

In presenza di genitori non conviventi con lo studente che ne fa richiesta, il richiedente medesimo fa parte del nucleo familiare dei genitori, a meno che lo studente non sia orfano di entrambi i genitori o non ricorrano entrambi i seguenti requisiti:

- a) residenza fuori dall'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda di iscrizione per la prima volta a ciascun corso di studi, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- b) redditi dello studente, da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a 6.500 euro all'anno.

Per ulteriori informazioni si rimanda all'articolo 8 del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159.

---

## 16 PAESI PARTICOLARMENTE POVERI

Come previsto dal D.M. n. 62 del 6 maggio 2020, sono considerati "particolarmente poveri" i seguenti Paesi: Afghanistan, Angola, Bangladesh, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Cambogia, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo Democratic Republic, Djibouti, Eritrea, Ethiopia, Gambia, Guinea, Guinea Bissau, Haiti, Kiribati, Korea Dem. Rep., Lao People's Democratic Republic, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mozambique, Myanmar, Nepal, Niger, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Sierra Leone, Solomon Islands, Somalia, South Sudan, Sudan, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Yemen, Zambia, Zimbabwe.